МИНКУЛЬТУРЫ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ

ФАКУЛЬТЕТ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
Кафедра социально-культурной деятельности, культурологии и социологии

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ И.Н. Омельченко
(подпись)
«27» мая 2026 г.

Основная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки

51.04.03 Социально-культурная деятельность

Направленность (профиль)

Менеджмент социально-культурной деятельности

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения

очная/заочная

Тюмень, 2026 г.

МИНКУЛЬТУРЫ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ

ФАКУЛЬТЕТ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
Кафедра социально-культурной деятельности, культурологии и социологии

Основная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки (специальность)
51.04.03 Социально-культурная деятельность

Квалификация Магистр

Рассмотрено на заседании кафедры: «26» мая 2026 г. Протокол № 7
Соответствует требованиям к содержанию, структуре и оформлению.

Зав. выпускающей кафедрой _____ (Е.М. Акулич)
(подпись)

Руководитель образовательной программы _____ (Е.М. Акулич)
(подпись)

Рассмотрено на заседании УМК факультета социально-культурных технологий
«25» мая 2026 г. Протокол № 2
Председатель УМК _____ (В.С. Сидорова)
(подпись)

Соответствует ФГОС ВО 3++

Декан факультета _____ (Е.М. Акулич)
(подпись)
«26» мая 2026 г.

СОГЛАСОВАНО:
Проректор по учебной работе _____ (А.Я. Криницкий)
(подпись)
«27» мая 2026 г.

Начальник УМУ _____ (Т.В. Надейкина)
(подпись)
«27» мая 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
1.1.	Назначение основной образовательной программы	4
1.2.	Нормативные документы	4
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
2.1.	Общее описание профессиональной деятельности выпускников	5
2.2.	Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника	6
2.3.	Перечень основных задач (по типам) и объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:	7
3.	Общая характеристика образовательной деятельности	10
3.1.	Профиль/направленность программы	10
3.2.	Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	10
3.3.	Объем основной образовательной программы	10
3.4.	Формы обучения	10
3.5.	Срок получения образования	10
3.6.	Язык реализации образовательной программы	10
3.7.	Требования к уровню подготовки	10
4.	Планируемые результаты освоения основной образовательной программы	10
4.1.	Универсальные компетенции и индикаторы их достижения	10
4.2.	Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения	12
4.3.	Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	13
5.	Структура и содержание основной образовательной программы	21
5.1.	Структура ООП	21
5.2.	Объем обязательной части ООП	23
5.3.	Объем контактной работы	23
5.4.	Типы практик и способы их проведения	23
5.5.	Государственная итоговая аттестация	23
5.6.	Инклюзивное обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при реализации ООП	23
6.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП	23
6.1.	Календарный учебный график	23
6.2.	Учебный план	24
6.3.	Матрица соответствия компетенций и составных частей ООП	24
6.4.	Рабочие программы, аннотации учебных дисциплин (модулей)	24
6.5.	Программы практик	24
6.6.	Программа государственной итоговой аттестации	25
7.	Условия реализации образовательной программы	26
7.1.	Использование электронной информационно-образовательной среды вуза при реализации ООП	26
7.2.	Материально-техническое обеспечение ООП	27
7.3.	Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ООП	27
7.4.	Кадровые условия реализации ООП	28
7.5.	Финансовые условия реализации ООП	29
7.6.	Особые условия реализации ООП. Организация образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий	29
8.	Характеристики среды вуза, обеспечивающей социальное и профессиональное становление выпускника	30
8.1.	Характеристика воспитательной работы	30
8.2.	Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	32
8.3.	Характеристика социально-бытовых условий	32
9.	Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	32
10.	Права и обязанности обучающихся при реализации ООП	32
11.	Регламент организации периодического обновления ООП	33

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной образовательной программы

Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность», направленность «Менеджмент социально-культурной деятельности», (далее – ООП), реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Тюменский государственный институт культуры», (далее – Институт), является системой учебно-методических документов, сформированной на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» (уровень магистратуры), утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.12.2017 № 1185, и соответствующих указанному направлению подготовки профессиональных стандартов.

ООП устанавливает:

— профиль образовательной программы;

— перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников;

— задачи профессиональной деятельности выпускников;

— планируемые результаты освоения ООП – формируемые компетенции и индикаторы их достижения;

— содержание и организацию образовательного процесса;

— условия реализации ООП;

— применяемые механизмы оценки качества ООП и подготовки обучающихся.

ООП включает в себя общую характеристику программы магистратуры, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин и аннотации к ним, программы практик, фонды оценочных средств, для промежуточной и государственной итоговой аттестации, программу государственной итоговой аттестации, методические материалы.

Цели ООП – формирование у магистрантов квалификации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность (уровень магистратуры).

Целью образовательной программы подготовки магистра является также сочетание профессионального образования с развитием гуманитарной культуры, формирование духовно – богатой, интеллектуально оснащенной, социально ответственной личности.

Организация учебного процесса в рамках реализуемой ООП осуществляется с максимальным использованием элементов научных исследований, инновационных технологий, электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) Института.

В соответствии с требованиями образовательного стандарта организация учебного процесса осуществляется с обеспечением доступа к российским и мировым информационным ресурсам, обеспечением развития электронно-библиотечной системы.

ООП ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Образовательная программа рассмотрена и утверждена на Ученом совете ФГБОУ ВО «Тюменский государственный институт культуры» (Протокол от 27.05.2026 №15).

1.2. Нормативные документы

ООП разработана на основе следующих нормативных правовых актов:

– Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 № 1185 «Об утверждении федерального государственного образовательного

стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность (уровень магистратуры)»;

– Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. приказа Минобрнауки России от 02.03.2023 № 244);

– Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программы бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 29.06.2015 № 636;

– Положения «О практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390;

– Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 25.12.2023 № 651-ФЗ, от 29.10.2024 № 367-ФЗ, от 31.07.2025 № 353-ФЗ, от 29.12.2025 № 552-ФЗ);

– Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № АК-44/05 вн;

– Устава Института;

– Локальных нормативных актов Института, регламентирующих образовательную деятельность.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, в сфере научных исследований);

– 03 Социальное обслуживание (в сфере социального обеспечения, удовлетворения культурных потребностей социально незащищенных групп населения посредством приобщения к социально-культурной деятельности);

– 04 Культура, искусство (в сфере реализации государственной культурной политики; в сфере управления творческо-производственной деятельностью учреждений культуры; в сфере организации свободного времени, стимулирования инновационных движений в социокультурной сфере; в сфере реализации культурно-досуговых потребностей населения; в сфере научных исследований культурного наследия в процессе возвышения духовных потребностей и интересов разных социальных групп).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

– научно-исследовательский;
– технологический;
– педагогический;
– организационно-управленческий;
– проектный;
– художественно-творческий.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Таблица 1.

Код и наименование профессионального стандарта	*Обобщенные трудовые функции*			*Трудовые функции*		
	Код	*Наименование*	*Уровень квалификации*	*Наименование*	*Код*	*Уровень (подуровень) квалификации*
0.1 Образование и наука 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	А	Преподавание по программам профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	6	Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов , дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	А/03, 6	6,2
03.Социальное обслуживание 03.007. Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере	А	Социальная реабилитация уязвимых категорий населения	6	Социально-психологическая и социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних клиентов	А/01,6	6
04. Культура, искусство 04.005 Экскурсовод	Д	Руководство экскурсионной организацией	7	Формирование и реализация кадровой политики экскурсионной организации	Д/03,7	7
Руководитель организации культуры и искусства ОКЗ 12 Руководитель учреждений, организаций и предприятий и их структурных подразделений (служб)	С	Руководство подразделением организации культуры и искусства	6	1.Руководство функциональным подразделением, в состав которого входят специалисты в области администрирования и делопроизводства. 2.Руководство подразделением, в состав которого входят специалисты по управлению персоналом. 3. Руководство подразделением, в состав которого входят специалисты по информационно-технологическому обеспечению. 4. Руководство подразделением, в состав которого входят специалисты по организации коммерческой и маркетинговой деятельности	С/01.6 С/02.6 С/03.6 С/05.6	6.1 6.1 6.1 6.2
Руководитель организации культуры и искусства ОКЗ 12 Руководитель учреждений, организаций и предприятий и их структурных подразделений (служб)	D	Руководство профильным подразделением организации культурного-досугового типа	6	1.Руководство структурным подразделением, в состав которого входят специалисты по организации культурно-досуговой деятельности. 2.Руководство структурным подразделением, в состав которого входят специалисты,	D/01.6 D/04.6	6.1 6.2

Код и наименование профессионального стандарта	*Обобщенные трудовые функции*			*Трудовые функции*		
	Код	*Наименование*	*Уровень квалификации*	*Наименование*	*Код*	*Уровень (подуровень) квалификации*
				обеспечивающие методическое руководство организациями культурно-досугового профиля		
Руководитель организации культуры и искусства ОКЗ 12 Руководитель учреждений, организаций и предприятий и их структурных подразделений (служб)	M	Руководство организацией культурно-досугового типа	7	1.Руководство организацией клубного типа и другими аналогичными культурно-досуговыми организациями. 2.Руководство кинотеатром. 3.Руководство парком культуры и отдыха (городским садом) 4.Руководство домом (центром) народного творчества (организацией, обеспечивающей методическое руководство организациями культурно-досугового типа). 5.Руководство централизованной (межпоселенческой) клубной системой	M/01.7 M/02.7 M/03.7 M/04.7 M/05.7	7.1 7.1 7.1 7.2 7.2
Руководитель организации культуры и искусства ОКЗ 12 Руководитель учреждений, организаций и предприятий и их структурных подразделений (служб)	Q	Руководство объединений организаций, крупной или уникальной организацией	8	1.Руководство непроизводственной группой (сетью) организаций культуры и искусства (творческие союзы, ассоциации и др.)	Q/01.8	8.1
				2. Руководство производственной группой (сетью) организаций культуры и искусства	Q/02.8	8.2

2.3. Перечень основных задач (по типам) и объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

Таблица 2.

Область профессиональной деятельности	*Типы задач профессиональной деятельности*	*Задачи профессиональной деятельности*	*Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)*
01 Образование и наука	научно-исследовательский	системный анализ социально-культурной деятельности; проведение самостоятельной научно-исследовательской работы, руководство научно-исследовательской работой научных коллективов по вопросам менеджмента, проектирования и технологий социально-культурной деятельности	научные исследования в социально-культурной сфере, научно-методическое обеспечение социально-культурной деятельности
	технологический	создание культурных программ и социально-культурных мероприятий, направленных на творческое развитие	учреждения социально-культурной сферы, основная цель которых удовлетворение социально-

		детей, подростков и взрослых; помощь в семейном воспитании детей участие в разработке и реализации социально-культурных технологий в учреждениях культуры; проведение массовой просветительной и воспитательной работы	культурных потребностей человека и общества; учреждения дополнительно образования детей, как тип образовательного учреждения в Российской Федерации, основная цель которого - развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности; технологии социально-культурного творчества и культурно-просветительной деятельности
	педагогический	преподавание теоретических и практических дисциплин в области социально-культурной деятельности в учреждениях профессионального обучения, профессионального образования и переподготовки кадров в сфере культуры и искусства, а также историко-культурных и культурологических дисциплин в учреждениях дополнительного профессионального образования; содействие самообразованию и участие в процессах социализации личности средствами социально-культурной деятельности	преподавание в учреждениях профессионального обучения, учреждениях профессионального образования и дополнительного профессионального образования.
	организационно - управленческий	основы менеджмента, экономики и управления персоналом; организация и проведение культурно-просветительной работы, различных форм социально- культурной деятельности населения (фестивали, конкурсы, смотры, праздники, программы социально-культурной анимации и рекреации, выставки), продюсирование культурно-досуговых программ	процессы планирования деятельности учреждения, коллектива, использования современных технологий и методов работы с коллективом; процессы продюсирования и постановки культурно - досуговых программ и социально - культурных проектов с применением художественно - образных, выразительных средств
	проектный	участие в педагогическом проектировании инновационных систем социально-культурного творчества, рекреации, организации досуга	процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения
	художественно-творческий	содействие культурно-воспитательной работе учреждений дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждений	процессы творческо-производственной деятельности учреждений и организаций культуры
03 Социальное обслуживание	научно-исследовательский	системный анализ социально-культурной деятельности; проведение самостоятельной научно-исследовательской работы , руководство научно-исследовательской работой научных коллективов по вопросам менеджмента, проектирования и технологий социально-культурной деятельности	научные исследования в социально-культурной сфере, научно-методическое обеспечение социально-культурной деятельности.
	педагогический	разработка и реализация технологий педагогической деятельности в социально-культурной сфере	педагогические технологии социально-культурной деятельности, педагогическое обеспечение художественно-творческого развития детей, подростков и взрослых средствами социально-культурной деятельности
	проектный	участие в проектировании и реализации государственных программ по сохранению и развитию	проектирование инновационных систем социально-культурной деятельности

		российской культуры, ее традиционных и инновационных форм; разработка и научное обоснование социально-культурных проектов и программ; участие в экспертизе проектов социально-культурной направленности; проведение социально-культурного консалтинга, оказание консультативной помощи по разработке инновационных проектов и программ в социально-культурной сфере.	
04 Культура, искусство	научно-исследовательский.	разработка актуальных направлений, организация, проведение и внедрение результатов научных исследований в сфере социально-культурной деятельности; проведение социологических и педагогических исследований в связи с задачами совершенствования производственной деятельности учреждений культуры, оптимизации процессов личностного роста участников социально-культурной деятельности; сбор эмпирической информации, проведение экспериментальных мероприятий и диагностика их педагогической и социокультурной эффективности в процессе социально-культурной деятельности	научные исследования в социально-культурной сфере; научно-методическое обеспечение социально-культурной деятельности
	технологический	участие в разработке и реализации социально- культурных технологий в учреждениях культуры, индустрии досуга и рекреации; использование культурного наследия для удовлетворения духовных потребностей различных групп населения в процессе культурно-просветительной деятельности; популяризация здорового образа жизни; организация социально-культурного творчества и развивающего рекреативно-развлекательного досуга	учреждения социально-культурной сферы, основная цель которых удовлетворение социально-культурных потребностей человека и общества; социальные коммуникации, профессиональные коммуникации, маркетинговые коммуникации; процессы организации досуга взрослого населения, массовой культурно- просветительной работы
	педагогический	педагогическое обеспечение технологического процесса подготовки и проведения социально-культурной деятельности в учреждениях культуры; участие в различных формах переподготовки и повышения квалификации организаторов, руководителей коллективов, методистов и преподавателей дисциплин социально-культурной деятельности	процессы педагогического обеспечения организации детско-юношеского досуга, массовой культурно-воспитательной работы с детьми, подростками и юношеством
	организационно-управленческий	осуществление менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности, руководство деятельностью учреждений культуры, руководство учреждениями, организациями и объединениями социально-культурной сферы, индустрии досуга и рекреации	системы управления государственными учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально культурной сферы; процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности, рекреационных объектов и индустрии досуга; социальные коммуникации, профессиональные коммуникации, маркетинговые коммуникации
	проектный	участие в реализации комплексных инновационных программ и проектов	социально-культурное проектирование программ

		развития социально-культурной деятельности; участие в проектировании систем социально- культурного творчества, рекреации, организации досуга; оказание консультационной помощи по разработке инновационных проектов и программ в социально-культурной сфере; участие в разработке и обосновании социально-культурных проектов и программ; проектирование благоприятной культурной среды, стимулирование инновационных движений в социокультурной сфере; участие в проведении научных исследований социально-культурной деятельности, основных тенденций социального, культурного и духовного развития общества	дополнительного образования, социальной профилактики, социально-культурной реабилитации, анимации

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Профиль/направленность программы соответствует направлению подготовки магистрантов 51.04.03 «Социально-культурная деятельность».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: магистр.

3.3. Объем программы составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.).

Объем программы, реализуемый за один учебный год 60 з.е. *(установлен в соответствии с ФГОС 3++).*

3.4. Форма обучения: *очная, заочная.*

3.5. Срок получения образования: при очной форме обучения 2 года; при заочной форме обучения – 2 года 6 месяцев.

3.6. ООП реализуется на русском языке – государственном языке Российской Федерации.

3.7. Требования к уровню подготовки.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца об окончании бакалавриата (специалитета) и, в соответствии с Правилами приема в Институт, успешно пройти необходимые вступительные испытания.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, срок освоения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с выбранным видом профессиональной деятельности.

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.

Категория универсальных компетенций	*Код и наименование универсальной компетенции*	*Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции*
Системное и критическое мышление	**УК-1.** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.1. Знать: методологию и методику системного анализа, критического анализа проблемных ситуаций,

Категория универсальных компетенций	*Код и наименование универсальной компетенции*	*Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции*
		стратегического управления. УК-1.2. Уметь: осуществлять системный анализ, критический анализ проблемных ситуаций, вырабатывать стратегию действий. УК-1.3. Владеть: методами системного и критического анализа, стратегического управления.
Разработка и реализация проектов	**УК-2.** Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Знать: методологию и методику проектного менеджмента. УК-2.2. Уметь: разрабатывать и реализовывать проект полного цикла. УК-2.3. Владеть: технологией разработки и реализации проектов.
Командная работа и лидерство	**УК-3.** Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1. Знать: теорию и методологию психологии управления. УК-3.2. Уметь: организовать работу команды, определить стратегию ее деятельности, мотивировать команду для ее исполнения. УК-3.3. Владеть: психологическими методами управления.
Коммуникация	**УК-4.** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1. Знать: теорию социальных коммуникаций, особенностей их осуществления на иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Уметь: осуществлять социальные и профессиональные коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеть: навыком свободной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), в профессиональной сфере.
Межкультурное взаимодействие	**УК-5.** Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1. Знать: теорию и технологии межкультурного взаимодействия.

Категория универсальных компетенций	*Код и наименование универсальной компетенции*	*Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции*
		УК-5.2. Уметь: применять технологии межкультурного взаимодействия. УК-5.3. Владеть: технологией межкультурного взаимодействия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	**УК-6.** Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1. Знать: теорию самоменеджмента и здоровьесберегающих технологий. УК-6.2. Уметь: организовывать собственную жизнедеятельность на основе здоровьесберегающих технологий. УК-6.3. Владеть: технологиями самоорганизации и здоровье сбережения.

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.

Категория универсальных компетенций	*Код и наименование универсальной компетенции*	*Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции*
	ОПК-1. Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования.	ОПК-1.1. Знать: теорию и методологию культуроведения и социокультурного проектирования. ОПК-1.2. Уметь: организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере. ОПК-1.3. Владеть: исследовательскими и проектными технологиями в социокультурной сфере.
	ОПК-2. Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ.	ОПК-2.1. Знать: теорию и методологию педагогики. ОПК-2.2. Уметь: применять педагогические технологии в сфере профессионального образования. ОПК-2.3. Владеть: педагогическими технологиями в сфере профессионального образования.
	ОПК-3. Способен руководить	ОПК-3.1.

Категория универсальных компетенций	*Код и наименование универсальной компетенции*	*Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции*
	коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности.	Знать: теорию и методологию профессиональной этики. ОПК-3.2. Уметь: руководить трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности. ОПК-3.3. Владеть: социально-психологическими методами управления трудовым коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности.

4.3. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 5.

Задача ПД	*Объект или область знания*	*Код и наименование профессиональной компетенции*	*Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции*
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
системный анализ социально-культурной деятельности; проведение самостоятельной научно-исследовательской работы, руководство научно-исследовательской работой . научных коллективов по вопросам истории, теории и технологии социально-культурной деятельности; разработка актуальных направлений, организация, проведение и внедрение результатов научных исследований в сфере социально-культурной деятельности; проведение социологических и педагогических исследований в связи с задачами совершенствования производственной деятельности учреждений культуры, оптимизации процессов личностного роста участников социально-культурной деятельности; сбор эмпирической информации, проведение экспериментальных	научные исследования в социально-культурной сфере; научно-методическое обеспечение социально-культурной деятельности	**ПК-1.** Способен составлять методические рекомендации по использованию результатов научных исследований для учреждений и организаций социально-культурной сферы.	ПК-1.1. Знать: сущность и назначение, требования к оформлению научно-методических рекомендаций в практике социально-культурной сферы. ПК-1.2. Уметь: применять результаты научных исследований в целях совершенствования деятельности учреждений и организаций социально-культурной сферы. ПК-1.3. Владеть: методами создания текстов практических рекомендаций, навыками понятного и конкретного изложения их содержания для учреждений и организаций социально-культурной сферы.

Задача ПД	*Объект или область знания*	*Код и наименование профессиональной компетенции*	*Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции*
мероприятий и диагностика их педагогической эффективности в процессе социально-культурной деятельности			
системный анализ социально-культурной деятельности; проведение самостоятельной научно-исследовательской работы, руководство научно-исследовательской работой научных коллективов по вопросам истории, теории и технологии социально-культурной деятельности; разработка актуальных направлений, организация, проведение и внедрение результатов научных исследований в сфере социально-культурной деятельности; проведение социологических и педагогических научные исследований в связи с задачами совершенствования производственной деятельности учреждений культуры, оптимизации процессов личностного роста участников социально-культурной деятельности; сбор эмпирической информации, проведение экспериментальных мероприятий и диагностика их педагогической эффективности в процессе социально-культурной деятельности	научные исследования в социально-культурной сфере; научно-методическое обеспечение социально-культурной деятельности	**ПК-9.** Способен к обеспечению процесса реализации государственной культурной политики в деятельности учреждений социально-культурной сферы.	ПК-9.1. Знать: правовые нормативные документы, регламентирующие культурную политику на федеральном и региональном уровнях. ПК-9.2. Уметь: определять назначение и ориентиры государственной культурной политики, обобщать опыт организации деятельности учреждений социально-культурной сферы в соответствии с целями и задачами культурной политики на федеральном и региональном уровнях. ПК-9.3. Владеть: технологиями выявления, сбора информации и навыками разработки и реализации целей, задач культурной политики на федеральном и региональном уровнях.
		ПК-10. Способен ставить задачи научного исследования, выбирать методы экспериментальной работы, содержательно интерпретировать результаты научных исследований, внедрять инновационные достижения науки в деятельность	ПК-10.1. Знать: методологию научного исследования; методы экспериментальной работы в социально-культурной сфере. ПК-10.2. Уметь: осуществлять постановку целей и задач научного исследования, формулировать проблему научного исследования, применять

Задача ПД	*Объект или область знания*	*Код и наименование профессиональной компетенции*	*Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции*
		учреждений социально-культурной сферы.	эмпирические методы исследования, интерпретировать результаты научных исследований. ПК-10.3. Владеть: навыками организации научных исследований, осуществления контроля за их промежуточными и заключительными результатами, разработки рекомендаций по распространению передового опыта учреждений социально-культурной сферы.
Тип задач профессиональной деятельности: технологический			
разработка, апробация и внедрение в социально-культурную деятельность инновационных педагогических, художественно-творческих, рекреативных, реабилитационных, информационных технологий; осуществление, на научной основе технологической деятельности учреждений культуры, рекреационных объектов и индустрии досуга	технологии творческо-производственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	**ПК-2.** Готов к системному анализу, диагностике, мониторингу и экспертной оценке ресурсной базы социально-культурной деятельности.	ПК-2.1. Знать: методику анализа, оценки и формирования ресурсной базы социально-культурной деятельности. ПК-2.2. Уметь: проводить комплексный анализ, оценку и формирование ресурсной базы социально-культурной деятельности. ПК-2.3. Владеть: методами анализа, оценки и формирования ресурсной базы социально-культурной деятельности.
разработка, апробация и внедрение в социально-культурную деятельность инновационных педагогических, художественно-творческих, рекреативных, реабилитационных, информационных технологий; осуществление, на научной основе технологической деятельности учреждений культуры, рекреационных объектов и индустрии досуга	технологии творческо-производственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	**ПК-11.** Способен к осуществлению на научной основе организации творческо-производственной деятельности учреждений культуры, рекреационных объектов и индустрии досуга.	ПК-11.1. Знать: организационную структуру, технологический процесс деятельности, специфику управления учреждениями культуры, рекреационными объектами, организациями индустрии досуга. ПК-11.2. Уметь: соотносить результаты научных исследований с задачами совершенствования процесса творческо-производственной деятельности учреждений культуры, рекреационных объектов и индустрии досуга. ПК-11.3. Владеть: системным представлением об организации творческо-производственной деятельности учреждений

Задача ПД	*Объект или область знания*	*Код и наименование профессиональной компетенции*	*Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции*
			социально-культурной сферы и навыками ее организации на научной основе.
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический			
разработка и реализация технологий педагогической деятельности в социально-культурной сфере; планирование и осуществление учебно-воспитательной деятельности, проектирование, разработка и реализация типовых мероприятий, внедрение авторских, инновационных технологий обучения и воспитания; разработка и реализация технологий педагогической деятельности в социально-культурной сфере	педагогические технологии социально-культурной деятельности, педагогическое обеспечение художественно-творческого развития детей, подростков и взрослых средствами социально-культурной деятельности	**ПК-3.** Способен осуществлять организационно-педагогическую поддержку художественно-творческого развития детей, подростков и взрослых средствами социально-культурной деятельности.	ПК-3.1. Знать: теоретические основы художественно-творческого развития личности, возрастные и социально-психологические особенности организации этого процесса в учреждениях культуры. ПК-3.2. Уметь: определять стратегию и тактику организационно-педагогическую поддержку художественно-творческого развития детей, подростков и взрослых средствами социально-культурной деятельности. ПК-3.3. Владеть: навыками планирования, поддержки и стимулирования художественно-творческого развития детей, подростков и взрослых средствами социально-культурной деятельности.
		ПК-7. Способен обеспечить организационно-педагогические условия развития социального партнёрства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых.	ПК-7.1. Знать: организационно-педагогические условия развития социального партнёрства и технологии продвижения услуг дополнительного образования. ПК-7.2. Уметь: осуществлять технологии социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования. ПК-7.3. Владеть: технологиями развития социального партнёрства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых.
		ПК-8. Готов к организации работы по одному или нескольким направлениям внеучебной и внеурочной деятельности.	ПК-8.1. Знать: теоретические основы педагогической инноватики, культурно-воспитательной деятельности, дополнительного образования детей и взрослых.

Задача ПД	*Объект или область знания*	*Код и наименование профессиональной компетенции*	*Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции*
			ПК-8.2. Уметь: выявлять конфликты в творческом коллективе в условиях внеучебной и внеурочной деятельности. ПК-8.3. Владеть: навыками творческо-производственной деятельности, технологиями организации культурных практик и креативных индустрий.
планирование и осуществление учебно-воспитательной деятельности, проектирование, разработка и реализация типовых мероприятий, внедрение авторских, инновационных технологий обучения и воспитания; разработка и реализация технологий педагогической деятельности в социально-культурной сфере; планирование и осуществление учебно-воспитательной деятельности, проектирование, разработка и реализация типовых мероприятий, внедрение авторских, инновационных технологий обучения и воспитания; разработка и реализация технологий педагогической деятельности в социально-культурной сфере	педагогические технологии социально-культурной деятельности, педагогическое обеспечение художественно-творческого развития детей, подростков и взрослых средствами социально-культурной деятельности	**ПК-12.** Способен к педагогическому обеспечению социально-культурной деятельности, преподаванию теоретических и практических дисциплин культуротворческой направленности в образовательных учреждениях всех уровней, учреждениях дополнительного образования.	ПК-12.1. Знать: общие формы организации учебно-воспитательного процесса деятельности, методы педагогической деятельности, средства организации и управления педагогическим процессом, специфику культурно-воспитательной и культурно-просветительной работы в различных социально-демографических группах населения. ПК-12.2. Уметь: применять методы педагогического обеспечения социально-культурной деятельности, организации педагогического процесса, культурно-воспитательной и культурно-просветительной работы с различными социально-демографическими группами населения. ПК-12.3. Владеть: методами педагогического обеспечения социально-культурной деятельности, организации педагогического процесса, культурно-воспитательной и культурно-просветительной работы с различными социально-демографическими группами населения.
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
руководство деятельностью учреждений социально-культурной сферы; создание, руководство и практическое обеспечение процессов	повышение квалификации персонала учреждений социально-культурной сферы;	**ПК-4.** Способен к формированию систем инновационного маркетинга культурных услуг учреждений социально-культурной сферы, продвижения	ПК-4.1. Знать: теоретические основы маркетинга в социокультурной сфере, основные этапы и процедуру внедрения новых технологий основы социально-культурной деятельности.

Задача ПД	*Объект или область знания*	*Код и наименование профессиональной компетенции*	*Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции*
профессиональной переподготовки и повышения квалификации организаторов, руководителей коллективов, методистов и преподавателей дисциплин социально-культурной деятельности; организация и руководство системами	организационно-управленческие технологии, менеджмент социально-культурной деятельности; персонала учреждений социально-культурной сферы; организационно-управленческие технологии, менеджмент социально-культурной деятельности	социокультурных проектов (проектов, программ, акций).	ПК-4.2. Уметь: применять на практике методы презентации и продвижения инновационных маркетинговых разработок в социально-культурной сфере. ПК-4.3. Владеть: навыками внедрения и оценки эффективности методов инновационного маркетинга для продвижения социокультурных проектов (проектов, программ, акций).
руководство деятельностью учреждений социально-культурной сферы; осуществление перспективного и текущего планирования деятельностью учреждения; содействие развитию трудовой мотивации, инициативы и повышению квалификации подчиненных; знание основ менеджмента, экономики и управления персоналом создание, руководство и практическое обеспечение процессов профессиональной переподготовки и повышения квалификации организаторов, руководителей коллективов, методистов и преподавателей дисциплин социально-культурной деятельности; организация и руководство системами инновационного менеджмента и маркетинга культурных услуг учреждений социально-культурной сферы, продвижение социокультурных продуктов (проектов, программ)	повышение квалификации персонала учреждений социально-культурной сферы; организационно-управленческие технологии, менеджмент социально-культурной деятельности	**ПК-13.** Готов к стратегическому планированию, организации, нормативно-правовому обеспечению социально-культурной деятельности и эффективному менеджменту учреждений социально-культурной сферы.	ПК-13.1. Знать: теоретические основы менеджмента социально-культурной деятельности, нормативно-правового обеспечения и организации технологических процессов социально-культурной деятельности в учреждениях социально-культурной сферы. ПК-13.2. Уметь: создавать организационные структуры управления учреждениями социально-культурной сферы, разрабатывать и применять регламентирующие документы для эффективного менеджмента учреждений социально-культурной сферы. ПК-13.3. Владеть: методами управления социально-культурными процессами применимые к конкретным ситуациям и технологическим процессам в учреждениях социально-культурной сферы.

Задача ПД	*Объект или область знания*	*Код и наименование профессиональной компетенции*	*Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции*
		ПК-14. Готов к научно-методическому обеспечению социально-культурной деятельности и организации системы повышения квалификации сотрудников учреждений культуры.	ПК-14.1. Знать: теоретические основы научно-методического обеспечения и мониторинга социально-культурной деятельности; основные компоненты организации системы повышения квалификации сотрудников социально-культурной сферы. ПК-14.2. Уметь: осуществлять методический мониторинг; формировать тематику и содержание целевых программ повышения квалификации сотрудников учреждений социально-культурной сферы. ПК-14.3. Владеть: методами организации и сопровождения повышения квалификации сотрудников учреждений социально-культурной сферы.
Тип задач профессиональной деятельности: проектный			
участие в проектировании и реализации государственных программ по сохранению и развитию российской культуры, ее традиционных и инновационных форм; разработка и научное обоснование социально-культурных проектов и программ; участие в экспертизе проектов социально-культурной направленности; проведение социально-культурного консалтинга, оказание консультационной помощи по разработке инновационных проектов и программ в социально-культурной сфере	проектирование инновационных систем социально-культурной деятельности	**ПК-5.** Способен к экспертизе социально-культурных проектов и оказанию консультативной помощи в разработке инновационных программ в социально-культурной сфере.	ПК-5.1. Знать: методы и принципы комплексной оценки и экспертизы социально-культурных проектов, базовых социально-культурных технологических систем; цели, задачи и содержание социально-культурного консалтинга. ПК-5.2. Уметь: анализировать возможности повышения качества разработки социально-культурных проектов и программ, базовых социально-культурных технологических систем; осуществлять консалтинг в процессе разработки инновационных проектов и программ в социально-культурной сфере. ПК-5.3. Владеть: технологиями разработки критериев комплексной оценки и экспертизы социально-культурных проектов и программ; умениями оказывать консультативной помощь учреждениям культуры по созданию инновационных проектов и программ в социально-культурной сфере.

Задача ПД	*Объект или область знания*	*Код и наименование профессиональной компетенции*	*Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции*
участие в проектировании и реализации государственных программ по сохранению и развитию российской культуры, ее традиционных и инновационных форм; разработка и научное обоснование социально-культурных проектов и программ; участие в экспертизе проектов социально-культурной направленности; проведение социально-культурного консалтинга, оказание консультационной помощи по разработке инновационных проектов и программ в социально-культурной сфере	Проектирование инновационных систем социально-культурной деятельности.	**ПК-16.** Готов к проектированию, оптимизации и модернизации социально-культурной деятельности.	ПК-16.1. Знать: содержание и особенности стратегического, инновационного и проектного менеджмента социально-культурной деятельности. ПК-16.2. Уметь: разрабатывать стратегические и инновационные проекты и программы развития учреждений социально-культурной сферы; оценивать эффективность проектной и программной деятельности учреждений культуры. ПК-16.3. Владеть: технологиями социально-культурного проектирования инновационных систем социально-культурного творчества, рекреации, культурно-просветительной деятельности и художественного образования, организации туристического досуга.
Тип задач профессиональной деятельности: художественно-творческий			
художественное руководство, постановочная и исполнительская деятельность в процессе создания и проведения социально-культурных программ	технологии творческо-производственной деятельности учреждений социально-культурной сферы; создание художественно-образного решения, постановка и продюсирование социально-культурных программ	**ПК-6.** Готов к художественному руководству творческо-производственной деятельностью учреждений культуры, реализующих социально-культурные технологии (культурно-просветительные, культуроохранные, культурно-досуговые, рекреативные).	ПК-6.1. Знать: теоретические основы организации творческо-производственной деятельности в учреждениях культуры, методы художественного руководства применительно к задачам социально-культурной деятельности. ПК-6.2. Уметь: разрабатывать проекты и программы творческо-производственной деятельности. ПК-6.3. Владеть: навыком художественного руководства применительно к задачам социально-культурной деятельности.
художественное руководство, постановочная и исполнительская деятельность в процессе создания и проведения социально-культурных	технологии творческо-производственной деятельности учреждений социально-культурной	**ПК-15.** Быть способным к комплексному решению задач продюсирования и постановки художественно-	ПК-15.1. Знать: основные методы продюсирования, сценарно-режиссерской работы по созданию художественно-творческих программ, различных форм социально-

Задача ПД	*Объект или область знания*	*Код и наименование профессиональной компетенции*	*Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции*
программ в учреждениях культуры; комплексное решение задач продюсирования и постановки культурно-досуговых программ социально-культурной деятельности с применением художественно-образных выразительных средств	сферы; создание художественно-образного решения, постановка и продюсирование социально-культурных программ	творческих программ и форм социально-культурной деятельности с применением художественно-образных выразительных средств.	культурной деятельности. ПК-15.2. Уметь: формулировать и решать задачи продюсирования и постановки художественно-творческих программ и форм социально-культурной деятельности, применять на практике художественно-образные выразительные средства, оценивать результаты проведения социально-культурных программ. ПК-15.3. Владеть: основными художественно-образными выразительными средствами, методами продюсирования сценарно-режиссерской работы по созданию художественно-творческих программ, различных форм социально-культурной деятельности.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Структура основной образовательной программы

Структура ООП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, позволяющую реализовать направленность программы в рамках направления подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность».

ООП состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)» включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы:

Б1.О.01 История и методология науки;
Б1.О.02 Русский язык в сфере профессиональных коммуникаций;
Б1.О.03 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
Б1.О.04 Психология и педагогика профессионального образования;
Б1.О.05 Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций;
Б1.О.06 Психология управления;
Б1.О.07 Управление проектами в сфере культуры;
Б1.О.08 Стратегия Государственной культурной политики в Российской Федерации;
Б1.О.09 Культурно-цивилизационная идентичность России в современном мире;
Б1.О.10 Профессиональная этика;
Б1.О.11 Организация и методика научного исследования социально-культурной деятельности;
Б1.О.12 Управление командными стратегиями;
Б1.О.13 Проектный модуль:
Б1.О.13.01 Проектная деятельность в сфере культуры;

Б1.О.13.02 Управление и проектирование региональной культурной политикой и социокультурными процессами;
Б1.О.14 Современные инструменты искусственного интеллекта в социально-культурной деятельности;
Б1.О.15 Основы экспертно-консультационной деятельности и социально-культурного консалтинга;
Б1.О.16 Методика преподавания специальных дисциплин;
Б1.О.17 Специальные методы менеджмента в организациях социокультурной сферы;
Б1.О.18 Связи с общественностью и организация творческих проектов;
Б1.О.19 Решение нестандартных ситуаций и конфликтов в профессиональной деятельности;
Б1.О.20 Правовое регулирование отношений в области культуры;
Б1.О.21 Культурные практики и креативные индустрии.

Дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений, программы:

Б1.В.01 Культура здорового образа жизни;

Б1.В.02 Культурно-воспитательная деятельность и дополнительное образование детей и взрослых;

Б1.В.03 Управление кадрами в учреждениях социально-культурной сферы;

Б1.В.04 Социальные институты в современной России;

Б1.В.05 Организация творческо-производственной деятельности в индустрии досуга;

Б1.В.06 Медиакоммуникации в социально-культурной сфере;

Б1.В.07 Этнокультурное и духовное развитие народов Российской Федерации;

Б1.В.08 Искусства и гуманитарные науки;

Б1.В.09 Документоведение и архивоведение в учреждениях социально-культурной сферы;

Б1.В.ДВ.01 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01:

Б1.В.ДВ.01.01 Социология личности;

Б1.В.ДВ.01.02 Человек и его потребности;

Б1.В.ДВ.02 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02:

Б1.В.ДВ.02.01 Управление процессом реализации молодежной политики;

Б1.В.ДВ.02.02 Инклюзивное образование в сфере культуры.

В рамках каждой из дисциплин базовой части формируются знания, умения и навыки, необходимые для освоения общенаучных и общепрофессиональных основ социально-культурной деятельности.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части ООП, определяют профиль образовательной программы.

Блок 2 «Практики» включает практики, относящиеся к обязательной части программы, и практики, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений: «Учебная практика: Ознакомительная практика», «Учебная практика: Технологическая (проектно-технологическая) практика», «Учебная практика: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)», «Производственная практика: научно-исследовательская работа».

Выбор практик (в том числе, научно-исследовательской работы) определен Институтом в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована программа академической магистратуры (24 зачетные единицы).

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

В блок «Государственная итоговая аттестация» (9 зачетных единиц) входит подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

Инклюзивное обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья инвалидов при реализации ООП обеспечивается возможностью реализации индивидуального учебного

плана и индивидуального графика обучения, изучением специализированных адаптационных дисциплин за счет дисциплин по выбору обучающегося.

5.2. Объем обязательной части основной образовательной программы составляет:

Таблица 6.

Структура программы		Объем программы (в зачетных единицах)
Блок 1	Дисциплины (модули)	87
Б1.О	Обязательная часть	61
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	26
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа	24
	Вариативная часть	24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
	Базовая часть	9
Объем программы		120
Обязательная часть		70 58,3 % от общего объема ООП

5.3. Объем контактной работы

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем по всем блокам дисциплин за весь период обучения составляет 1584,9 академических часа.

5.4. Типы практик и способы их проведения

При реализации ООП по направлению 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» в Институте предусматриваются следующие виды практик:

«Учебная практика: Ознакомительная практика» (1 семестр) – рассредоточенная;

«Учебная практика: Технологическая (проектно-технологическая) практика» (2 семестр) – рассредоточенная;

«Учебная практика: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» (2-3 семестры ОФО, 3-4 семестры ЗФО) – рассредоточенная;

«Производственная практика: научно-исследовательская работа» (4 семестр ОФО, 5 семестр ЗФО) – концентрированная.

5.5. Государственная итоговая аттестация

В блок 3. «Итоговая (государственная итоговая) аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

5.6. Инклюзивное обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при реализации ООП обеспечивается возможностью реализации индивидуального учебного плана и индивидуального графика обучения, изучением специализированных адаптационных дисциплин за счет дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений.

6. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП

В соответствии с ФГОС3++ по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» образовательная программа имеет в своем составе следующие документы:

6.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график является составной частью ООП и формируется с целью определения продолжительности периодов учебной деятельности (включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации) и периодов каникул в течение всего сроков обучения по образовательной программе (Приложение 1).

6.2. Учебный план

Учебный план ООП по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» представляет собой перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, форм промежуточной аттестации, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

Учебный план формируется с использованием макета «Учебный план высшего образования» в информационно-программной оболочке (г. Шахты) (Приложение 2).

6.3. Матрица компетенций

Матрица компетенций отражает процесс формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся при реализации ООП (Приложение 3).

6.4. Рабочие программы, аннотации учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) разработаны кафедрами, ответственными за их реализацию, с привлечением к их обсуждению профессорско-преподавательского состава других кафедр, работодателей, практикующих специалистов в данной сфере. Программы подлежат ежегодному обновлению и корректировке. Приложением к рабочим программам дисциплин является описание и характеристика соответствующих фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) позволяют получить представление о структуре и содержании рабочих программ (Приложения 4,5).

6.5. Программы практик

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации ООП предусматриваются следующие виды практик:

очная форма обучения:

Учебная практика: Ознакомительная практика (рассредоточенная, 1 семестр, трудоемкость – 3 з.е.; отчетность – зачет с оценкой);

Учебная практика: Технологическая (проектно-технологическая) практика (рассредоточенная, 2 семестр, трудоемкость – 5 з.е.; отчетность – зачет с оценкой);

Учебная практика: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (рассредоточенная, 2-3 семестры, трудоемкость – 8 з.е.; отчетность – зачет с оценкой);

Производственная практика: научно-исследовательская работа» (концентрированная, 4 семестр, трудоемкость – 8 з.е.; отчетность – зачет с оценкой).

заочная форма обучения:

Учебная практика: Ознакомительная практика (рассредоточенная, 1 семестр, трудоемкость – 3 з.е.; отчетность – зачет с оценкой);

Учебная практика: Технологическая (проектно-технологическая) практика (рассредоточенная, 2 семестр, трудоемкость – 5 з.е.; отчетность – зачет с оценкой);

Учебная практика: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (рассредоточенная, 3-4 семестры, трудоемкость – 8 з.е.; отчетность – зачет с оценкой);

Производственная практика: научно-исследовательская работа» (концентрированная, 5 семестр, трудоемкость – 8 з.е.; отчетность – зачет с оценкой).

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Для проведения практик Институт заключает договоры с предприятиями, организациями и учреждениями, являющимися впоследствии базами практик.

Программы практик, фонды оценочных средств приведены в приложении 6. Программы практик дополняются описанием и характеристикой соответствующих фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики.

6.6. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация предусматривает защиту выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа демонстрирует подготовленность выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, предполагая написание текстового документа магистерской диссертации и прохождение процедуры ее защиты в присутствии комиссии.

Государственная итоговая аттестация проводится Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) во главе с председателем, утверждаемым Министерством культуры РФ. Состав ГЭК утверждается приказом ректора Института. В состав ГЭК входят представители потенциальных работодателей.

В программе государственной итоговой аттестации раскрываются содержание и формы организации всех видов итоговых комплексных испытаний студентов-выпускников Института, позволяющие продемонстрировать сформированность у них (на достаточном уровне) всей совокупности обязательных компетенций (Приложение 7).

В результате подготовки, защиты выпускной квалификационной работы, студент должен овладеть следующими компетенциями:

Универсальные:

способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);

способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);

способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

Общепрофессиональные:

способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования (ОПК-1);

способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ (ОПК-2);

способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этнической ответственности (ОПК-3).

Профессиональные:

- научно-исследовательский тип:

способен составлять методические рекомендации по использованию результатов научных исследований для учреждений и организаций социально-культурной сферы (ПК-1);

способен к обеспечению процесса реализации государственной культурной политики в деятельности учреждений социально-культурной сферы (ПК-9);

способен ставить задачи научного исследования, выбирать методы экспериментальной работы, содержательно интерпретировать результаты научных исследований, внедрять инновационные достижения науки в деятельность учреждений социально-культурной сферы (ПК-10);

- технологический тип:

способен к системному анализу, диагностике, мониторингу и экспертной оценке ресурсной базы социально-культурной деятельности (ПК-2);

способен к осуществлению на научной основе организации творческо-производственной деятельности учреждений культуры, рекреационных объектов и индустрии досуга (ПК-11);

- педагогический тип:

способен осуществлять организационно-педагогическую поддержку художественно-творческого развития детей, подростков и взрослых средствами социально-культурной деятельности (ПК-3);

способен обеспечить организационно-педагогические условия развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых (ПК-7);

готов к организации работы по одному или нескольким направлениям внеучебной и внеурочной деятельности (ПК-8);

способен к педагогическому обеспечению социально-культурной деятельности, преподаванию теоретических и практических дисциплин культуротворческой направленности в образовательных учреждениях всех уровней, учреждениях дополнительного образования (ПК-12).

- организационно-управленческий тип:

способен к формированию систем инновационного маркетинга культурных услуг учреждений социально-культурной сферы, продвижение социокультурных проектов (проектов, программ, акций) 9ПК-4);

готов к стратегическому планированию, организации, нормативно-правовому обеспечению социально-культурной деятельности и эффективному менеджменту учреждений социально-культурной сферы (ПК-13);

готов к научно-методическому обеспечению социально-культурной деятельности и организации системы повышения квалификации сотрудников учреждений культуры (ПК-14).

- проектный тип:

способен к экспертизе социально-культурных проектов и оказанию консультативной помощи в разработке инновационных программ в социально-культурной сфере (ПК-5);

готов к проектированию, оптимизации и модернизации социально-культурной деятельности (ПК-16).

- художественно-творческий тип:

готов к художественному руководству творческо-производственной деятельностью учреждений культуры, реализующих социально-культурные технологии (культурно-просветительные, культуроохранные, культурно-досуговые, рекреативные) (ПК-6);

быть способным к комплексному решению задач продюсирования и постановки художественно-творческих программ и форм социально-культурной деятельности с применением художественно-образных выразительных средств (ПК-15).

7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1. Использование электронной информационно-образовательной среды вуза при реализации ООП

В течение всего периода обучения каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ООП;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

7.2. Материально-техническое обеспечение ООП

Институт располагает на праве собственности и ином законном основании материально-техническим обеспечением (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Материально-техническая база Института удовлетворяет требованиям п. 4.3 ФГОС 3++ в части наличия аудиторий для проведения всех видов занятий и их оснащения оборудованием и техническими средствами обучения.

Необходимый для реализации образовательной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

– учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, укомплектованные специализированной учебной мебелью, техническими средствами (аудио- и видеотехникой, компьютером с выходом в «Интернет»), наглядными пособиями, литературой;

– помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;

– концертный зал (от 300 посадочных мест);

– малый концертный зал (от 50 посадочных мест), с концертными роялями, пультами и звуко-техническим оборудованием;

– научную библиотеку с читальным залом;

– спортивный зал;

– лингафонный кабинет;

– помещения для работы со специализированными материалами (фонотеку, видеотеку, фильмотеку);

– учебные аудитории для индивидуальных и групповых занятий, соответствующие профилю/направленности ООП;

– компьютерные классы с возможностью выхода в Интернет;

Учебные аудитории, лингафонный кабинет, специализированные кабинеты и лаборатории обеспечены необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ООП

ООП обеспечивается учебно-методической документацией и материалами (рабочими программами) по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Содержание каждой из учебных дисциплин (модулей) представлено в виде аннотаций в сети Интернет и в локальной сети Института.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением ее выполнения. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик содержат рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам (в том числе к научным, учебно-методическим и справочным источникам), содержащим издания по изучаемым дисциплинам (модулям).

Электронно-библиотечные системы обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к современным информационным базам данных, информационным справочным и поисковым системам: электронным каталогам и библиотекам, словарям, национальным корпусам языков, электронным версиям литературных и научных журналов на основном изучаемом языке.

Перечень электронных образовательных ресурсов удаленного доступа для обучающихся по ООП:

1. Подписные электронно-библиотечные системы:

Электронно-библиотечная система (ЭБС) издательства «Лань»;

Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»;

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.

2. Электронные библиотечные системы свободного доступа:

Национальная электронная библиотека (НЭБ) rusneb.ru;

Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина http://www.prlib.ru;

Онлайн база данных Polpred.com;

Интерактивные онлайн учебники «Book On Lime» www.bookonlime.ru;

КиберЛенинка cyberleninka.ru;

Единое окно доступа к образовательным ресурсам» window.edu.ru;

Портал «Культура.РФ» cultura.ru;

Библиотека книг для менеджеров культуры book.cultmanager.ru;

Социологическая библиотека socioline.ru.

7.4. Кадровые условия реализации ООП

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми Институтом к реализации ООП на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Института соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержден приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 года №1 н).

Показатели по кадровому составу Института, привлекаемому к реализации ООП, соответствует требованиям ФГОС 3+++:

Таблица 7.

№	*Показатели кадровых условий реализации ООП*	*Требования ФГОС3++*	*Уровень показателей ООП*
1	2	3	5
1.	Численность педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации ООП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю дисциплины	70%	Соответствует (100%)

№	*Показатели кадровых условий реализации ООП*	*Требования ФГОС3++*	*Уровень показателей ООП*
	(модуля).		
2.	Численность педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации ООП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной сфере не менее 3-х лет).	5%	Соответствует (100%)
3.	Численность педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации ООП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).	60%	Соответствует (100%)
4.	Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень доктора социологических наук, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.	100%	Соответствует 100%

7.5. Финансовые условия реализации ООП

Финансовое обеспечение реализации ООП осуществляется в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

7.6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках внутренней оценки, а также внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования ООП Институт при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ООП обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ООП в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС3++

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

8. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ СОЦИАЛЬНОЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ СТАНОВЛЕНИЕ ВЫПУСКНИКА

8.1. Характеристика воспитательной работы

Воспитательная среда Института формируется с помощью комплекса мероприятий, предполагающих:

– создание оптимальных социокультурных и образовательных условий для социального и профессионального становления личности социально активного, жизнеспособного, гуманистически ориентированного, высококвалифицированного специалиста;

– формирование гражданской позиции, патриотических чувств, ответственности, приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, правил хорошего тона, сохранение и возрождение традиций ТГИК;

– создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии; – привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.

Программа воспитательной работы в Институте разработана в соответствии с такими законодательными актами, как:

федеральные законы:

1. Конституция Российской Федерации;
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями, действующими с 01.09.2026);
3. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся»;
4. Федеральный закон от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации» (с изм. от 22.04.2024, 28.12.2024, 23.07.2025);
5. Федеральный закон от 14.07.2022 № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи»;
6. Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
7. Федеральный закон от 05.02.2018 № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;
8. Федеральный закон от 28.12.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;
9. Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

указы Президента Российской Федерации:

10. Указ от 25.11.2025 № 858 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2036 года»;
11. Указ от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;
12. Указ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» (ред. от 04.03.2026);
13. Указ от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
14. Указ от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
15. Указ от 09.05.2017 № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 гг.»;
16. Указ от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;

распоряжения и постановления Правительства Российской Федерации:

17. Распоряжение от 17.08.2024 № 2233-р «Об утверждении Стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года»;

18. Распоряжение от 23.06.2025 № 1620-р «План мероприятий по реализации Стратегии молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года»;

19. Постановление от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"»;

20. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2030 года (проект от 17.12.2024);

методические документы Минобрнауки России:

21. Методические рекомендации по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы образовательной организации высшего образования (утв. Минобрнауки России 29.12.2023);

22. Примерная рабочая программа воспитания в образовательной организации высшего образования // Письмо Минобрнауки России от 08.04.2021 № МН-11/311-ЕД «О направлении методических материалов»;

23. Навигатор молодежной политики и воспитательной деятельности в образовательных организациях высшего образования (письмо Минобрнауки России от 13.10.2023).

Программа воспитательной работы в Институте также регламентируется и другими законодательными актами, регулирующими воспитательную работу в образовательной и культурной сферах, в том числе локальными документами вуза.

Воспитательная работа осуществляется по следующим основным направлениям:

1. Духовно-нравственное, гражданское и патриотическое воспитание Формами работы в данном направлении являются деятельность по улучшению бытовых условий обучающихся, пропаганда здорового образа жизни, организация коллективного отдыха, концертов, праздников и других акций с положительным нравственным содержанием. Осуществляется анализ социально-психологических проблем студенчества, помощь студенческим семьям и социально незащищенным студентам, психологическая поддержка в трудных жизненных ситуациях.

2. Мероприятия по профилактике правонарушений и негативных явлений (критериями правого воспитания являются знание законов и действующих в институте нормативных документов, их соблюдение, способность защитить собственные законные права, а также понимание неразрывной связи между правами и обязанностями граждан).

3. Развитие профессионального и исследовательского потенциала студентов. В учебных программах дисциплин (модулей) отражены нравственные и социально-психологические аспекты профессиональной деятельности специалистов по туризму, регулярно проводятся мастер-классы с ведущими специалистами туристических предприятий.

Помимо обязательной учебной деятельности, студенты привлекаются к участию в творческих конкурсах и выставках.

4. Мероприятия по противодействию идеологии терроризма и экстремизма среди студентов

5. Профилактическая работа и пропаганда здорового образа жизни обеспечивается работой спортивных секций, студенты участвуют в соревнованиях, в Днях здоровья, в культурно-оздоровительных мероприятиях и др.

Цель воспитательной работы – создание благоприятных условий для саморазвития и самосовершенствования личности, формирование у обучающихся гражданской инициативы, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей, развитие духовных интересов, профессионального самосознания, неотделимого от учебного процесса, активное вовлечение студентов в социально-культурную деятельность.

8.2. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Программа воспитательной работы по специальности 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» и план-график воспитательной работы (Приложение 8) утверждены протоколом заседания кафедры как приложения к настоящей ООП.

8.3. Характеристика социально-бытовых условий

Иногородним обучающимся на период обучения может предоставляться общежитие по договорам с учебными заведениями г. Тюмени, предоставляющими Институту места в общежитиях города (Приложение 9).

9. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках внутренней оценки, а также внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования ООП Институт при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ООП обучающимся представляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ООП в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС3++.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП

Обучающиеся Института имеют следующие права:

– на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

– на получение профессиональных знаний, умений и навыков, соответствующих современному уровню развития науки, искусства, культуры и технологий;

– на обучение по индивидуальным планам, в том числе на ускоренное обучение по основной образовательной программе;

– на переход с платной формы обучения на бесплатную в порядке, предусмотренном Уставом Института;

– на выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных дисциплин/модулей/курсов из перечня, предлагаемого Институтом;

– на перезачет/переаттестацию, в установленном Институтом порядке, результатов освоения обучающимися учебных дисциплин/модулей/курсов, практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Обучающиеся Института обязаны:

– добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план;

– посещать обязательные учебные занятия;

– выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные рабочим учебным планом и рабочими программами дисциплин/модулей, практик;

– осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям;

– ликвидировать академические задолженности в установленные Институтом сроки.

11. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП

Институт обновляет ООП в целом и составляющие ее документы один раз в год по решению Ученого совета Института.

Обновление проводится с целью актуализации ООП и совершенствования учебного плана с учетом развития науки, культуры, технологий и социальной сферы. Порядок, форма и условия проведения обновления ООП установлен Ученым Советом Института.

ООП по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» (уровень высшего образования) согласована с представителями работодателей и их объединений.

№ п/п	*Наименование организации*	*Должность руководителя/ специалиста*	*Ф.И.О.*	*Подпись, печать*
1.	МАУК «Молодежный театр "Ангажемент" имени В.С. Загоруйко»	Директор	Юдин Денис Алексеевич	
2.	МАУК «Дом культуры «Поиск»	Директор	Долгих Вадим Максимович	